

१) विषय :- महाविद्यालयीन इमारतीचे रंगरंगोटी करणेबाबत...

विषयावर चर्चा :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून संपुर्ण महाविद्यालयीन इमारतीचे रंगरंगोटीचे काम करावयाचे या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या उपस्थित चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून संपुर्ण महाविद्यालयीन इमारतीचे रंगरंगोटीचे काम करावयाचे आहे त्या कामाशी संबंधित व्यक्तिकडून रंगरंगोटीचे काम पुर्ण करून घेण्याची जबाबदारी प्रा. रावलवार यांच्याकडे देण्यात आली. व दहा दिवसात बिल्डींगचे क्लरिंग करावयाचे ठरले.

२) विषय :- Decks Benches दुरुस्ती करणेबाबत व नविन फर्निचर तयार करणेबाबत...

विषयावर चर्चा :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयातील वर्ग खोल्या मधील Decks Benches दुरुस्ती करण्याच्या व नविन विकत घेण्याच्या दृष्टीकोनातून मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयातील वर्ग खोल्या मधील Decks Benches दुरुस्ती करण्याच्या व नविन विकत घेण्याच्या संदर्भात संबंधित व्यक्तित्शी चर्चा व त्यांना त्या कामाचे आदेश देवून ०१ महिन्याच्या आत काम पुर्ण करावयाची जबाबदारी IQAC समिती यांच्याकडे सोपविण्यात आली.

३) विषय :- महाविद्यालयात सुचना फ्लक व माहिती फ्लक लावण्या संदर्भात

विषयावर चर्चा :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयात आवश्यक असलेले सुचना फ्लक व माहिती फ्लक लावण्याच्या दृष्टीकोनातून मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयात आवश्यक असलेले सुचना फ्लक व माहिती फ्लक आपापल्या कायटेरिया नुसार प्रत्येक कायटेरिया इन्चार्ज ने स्वतः तयार करून १५ दिवसांच्या आत लावण्याचे ठरले.

४) विषय :- महाविद्यालयात Pedestrian Pathway तयार करण्याबाबत...

विषयावर चर्चा :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयात आवश्यक असलेला Pedestrian Pathway तयार करण्याच्या दृष्टीकोनातून मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक कमेटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयात आवश्यक असलेला Pedestrian Pathway तयार करणा-या संबंधित व्यक्तीकडून काम करून घेण्याची जबाबदारी मा. अध्यक्षांशी चर्चा करून IQAC समितीकडे देण्यात आली.

५) विषय :- महाविद्यालयातील संगित विभागामध्ये नविन साहित्य खरेदी करण्याबाबत...

विषयावर चर्चा :- नॅक कमिटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयातील संगित विभागामध्ये नविन साहित्य खरेदी करण्याच्या दृष्टीकोनातून मा. अध्यक्षान्च्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक कमिटीच्या दृष्टीकोनातून महाविद्यालयातील संगित विभागामध्ये नविन साहित्य खरेदी करण्याचे ठरले. तसेच प्रा. वंदना इंगोले (संगित विभाग प्रमुख) यांनी स्वखर्चातून किबोर्ड व दोन कॉडलेस माइक संगित विभागाला देण्याची सहमती दर्शविली सदर साहित्य ०८ दिवसांच्या आत खरेदी समितीची परवानगी घेवून विभागात खरेदी करण्याचे मा. अध्यक्षान्च्या उपस्थितीत ठरविण्यात आले.

६) विषय :- महाविद्यालयाच्या क्रिडा विभागात नविन साहित्य खरेदी करण्याबाबत..

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयाच्या क्रिडा विभागात नविन साहित्य खरेदी करण्याच्या दृष्टीकोनातून मा. अध्यक्षान्च्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थित शा. संचालक प्रा. नितु शेडे यांच्याशी चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- महाविद्यालयाच्या क्रिडा विभागात **Basket Ball Court** साठी **Portabal Board With Poll** हे साहित्य खरेदी करण्याच्या दृष्टीकोनातून संबंधित दुकानदाराला ०३ निविदा मागवून त्यातील कमीत कमी दराची निविदा असणा-या दुकानदाराला आर्डर देवून ०८ दिवसांच्या आत साहित्य विकत घेण्याची जबाबदारी मा. अध्यक्षान्च्या उपस्थित शा. संचालक प्रा. नितु शेडे यांच्याकडे सोपविण्यात आली

७) विषय :- महाविद्यालयीन उपहार गृहाचे नुतनिकरण करण्या संदर्भात....

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयीन उपहार गृहाचे नुतनिकरण करण्या संदर्भात मा. अध्यक्षान्च्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- महाविद्यालयाच्या उपहार गृहाचे नुतनीकरण करण्यासंबंधी संबंधित व्यक्तिकडून काम पुर्ण करून घेण्याची जबाबदारी IQAC समितीकडे देण्यात आली असून १५ दिवसांच्या आत कामाला सुरुवात करून त्या कामाचा अहवाल मा. अध्यक्ष साहेबाकडे सादर करण्याचे ठरले.

८) विषय :- महाविद्यालयातील Ph. D. Lab. च्या सुविधाबाबत...

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयातील संशोधन कार्याच्या दृष्टीकोनातून विविध विषयाच्या रिसर्च लॅब संदर्भात मा. अध्यक्षान्च्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- संगित विषयांची Ph. D. Lab. सुरु करण्याचे ठरविण्यात आले. तसेच ज्या विषयाच्या Ph. D. Lab. आहेत. त्यांनी आपल्या लॅब ला लागण्या-या सुविधा त्यांनी स्वतः उपलब्ध करण्याचे ठरविण्यात आले.

९) विषय :- महाविद्यालयातील ग्रंथालयात (Library Books) नविन पुस्तके विकत घेण्याबाबत.

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयातील ग्रंथालयाच्या दृष्टीकोनातून नविन पुस्तके विकत घेण्याच्या संदर्भात व ग्रंथालय अदयावत करण्याच्या दृष्टीने मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयासाठी विकत घेण्यात आलेल्या याअगोदरच्या पुस्तकांचे उर्वरित रक्कम अदा करून नविन पुस्तके विकत घेण्याची जबाबदारी ग्रंथपाल डॉ. बाजड यांच्याकडे देण्यात आली. व सदर अहवाल ०८ दिवाच्या आत सादर करावयाचे ठरले.

१०) विषय :- महाविद्यालयातील कार्यालयीन कामकाजाच्या दृष्टीने नविन Computer विकत घेण्याबाबत

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयातील कार्यालयीन कामकाजाच्या आवश्यक असलेले नविन Computer विकत घेण्याच्या संदर्भात मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- महाविद्यालयातील कार्यालयीन कामकाजासाठी आवश्यक असलेले नविन Computer श्री. कोडापे (मु. लिपीक) यांना देण्याचे ठरलेले आहे.

११) विषय :- महाविद्यालयातील सत्र २०२१-२२ च्या विद्यार्थी प्रवेशाबाबत.....

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयातील सत्र २०२१-२२ च्या प्रवेशासंदर्भात सर्व प्राध्यापकांशी मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली व प्रवेशासंबंधीचे महत्त्वपूर्ण निर्णय घेण्यात आले

निर्णय :- प्रत्येक प्राध्यापकांने प्रवेशासंबंधित जास्तीत जास्त प्रयत्न करून महाविद्यालयीन विद्यार्थी प्रवेश संख्या वाढविण्याच्या दृष्टीकोनातून काम करण्याचे ठरविण्यात आले.

१२) विषय :- महाविद्यालयात नविन तुकडी सुरु करण्याबाबत...

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयात नविन तुकडी सुरु करण्याच्या संदर्भात मा. अध्यक्षांच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- महाविद्यालयात नविन तुकडी सुरु करण्याच्या संदर्भात विद्यापीठाकडे प्रस्ताव पाठविण्याचे ठरविण्यात आले.

१३) विषय :- महाविद्यालयातील रा. से. यो अधिकारी नियुक्तीबाबत..

विषयावर चर्चा :- महाविद्यालयातील रा. से. यो अधिकारी नियुक्ती करण्याच्या संदर्भात मा. अध्यक्षाच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- प्रा. डॉ. राचलवार यांचा महाविद्यालयीन रा. से. यो अधिकारी पदाचा कार्य मुक्तीचा अर्ज मंजूर करण्यात आला व प्रा. डॉ. रश्मी गजरे यांची नविन रा. से. यो अधिकारी म्हणून मा. अध्यक्षाच्या उपस्थितीत नियुक्ती करण्यात आली.

१४) विषय :- सत्र २०२१-२२ विद्यापीठ परिक्षेची जबाबदारी नियुक्तीबाबत

विषयावर चर्चा :- सत्र २०२१-२२ विद्यापीठ परिक्षेची जबाबदारी नियुक्त करण्याच्या संदर्भात मा. अध्यक्षाच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली


निर्णय :- प्रा. औतकर (इंग्रजी विभाग) यांच्याकडे सत्र २०२१-२२ पासून विद्यापीठ परिक्षेची जबाबदारी मा. अध्यक्षाच्या उपस्थितीत सोपविण्यात आली

१५) विषय :- महाविद्यालयाच्या NAAC Presentation बाबत..

विषयावर चर्चा :- नॅक च्या दृष्टीकोनातून सर्व कायटेरियाचे PPT Presentation तयार करण्याच्या संदर्भात सर्व प्राध्यापकांशी मा. अध्यक्षाच्या व C.D.C. समिती सभासदांच्या उपस्थितीत चर्चा करण्यात आली

निर्णय :- नॅक च्या दृष्टीकोनातून सर्व कायटेरिया Incharge ने आपणाल्या कायटेरियाचे PPT Presentation तयार करून दिनांक ०३ ऑगस्ट २०२१ रोजी Presentation करावयाचे मा. अध्यक्षाच्या उपस्थितीत ठरविण्यात आले.


President
यशवंतमठ जिल्हा विकास समिती
Yashwanth 45001


प्राचार्य
श्रीमती नानकाबाई घाघवानि
सहायि, यशवंतमठ
कला महाविद्यालय, यशवंतमठ